

Zarządzenie Nr 9/z/2024
Burmistrza Lubska
z dnia 01 lutego 2024 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu dofinansowania kosztów usuwania wyrobów zawierających azbest, pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie gminy Lubsko”.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 i 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr XXXVIII/198/16 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia „Aktualizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Lubsko”, Burmistrz Lubska wprowadza:

**REGULAMIN DOFINANSOWANIA KOSZTÓW USUWANIA WYROBÓW
ZAWIERAJĄCYCH AZBEST, POCHODZĄCYCH Z OBIEKTÓW BUDOWLANYCH
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY LUBSKO**

§ 1.

1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania do poniesionych kosztów usuwania i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie gminy Lubsko.
2. Środki na dofinansowanie kosztów usuwania wyrobów zawierających azbest pochodzących z budżetu gminy. Środki na dofinansowanie mogą zostać pozyskane również w ramach dedykowanych programów z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
3. Dofinansowaniem objęte będą w pełnej wysokości:
 - 1) koszty demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest pozyskanych w trakcie wymiany pokryć dachowych lub
 - 2) koszty zbierania, transportu i unieszkodliwiania zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, pozyskanych z wymiany pokryć dachowych.
4. Kwota dofinansowania będzie określona na podstawie przedłożonej faktury VAT (lub rachunku), wystawionej przez firmę świadczącą usługi wyłonioną przez Gminę Lubsko zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
5. Dofinansowanie przysługuje wyłącznie osobom fizycznym będącym właścicielami/posiadaczami nieruchomości, które zostały wskazane i zinwentaryzowane w „Aktualizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Lubsko”, z zastrzeżeniem, że nieruchomość nie jest wykorzystywana na cele działalności

gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 06 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 221 z późn. zm.).

6. Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, a także nie obejmuje kosztów wykonania dokumentacji technicznej. Wskazane koszty pokrywa w całości wnioskodawca.
7. Demontaż, zbieranie, transport i utylizacja odpadów zawierających azbest odbywać się będzie na zamówienie publiczne Gminy Lubsko przez firmę posiadającą zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).

§ 2.

1. Osoby ubiegające się o uzyskanie dofinansowania zadania określonego w § 1 ust. 3 pkt 1 lub 2 obowiązane są złożyć w Urzędzie Miejskim stosowny wniosek o uzyskanie dofinansowania zadania określonego § 1 ust. 3 pkt 1 lub 2 (**załącznik nr 1 do Regulaminu**).
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
 - 1) Informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31) - (**załącznik nr 2 do Regulaminu**).
 - 2) Oświadczenie o tym, że wyroby zawierające azbest pochodzą z dachu budynku, który nie jest wykorzystany na cele działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (**załącznik nr 3 do Regulaminu**).
 - 3) Kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego własność nieruchomości, na której znajduje się obiekt budowlany pokryty azbestem. W przypadku nieruchomości do której tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem elementów azbestowych lub materiałów zawierających azbest, a w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – uchwałę wspólnoty.
 - 4) W przypadku posiadaczy niebędących właścicielami nieruchomości, na której znajduje się obiekt budowlany pokryty azbestem należy dostarczyć dokument, z którego wynika prawo do dysponowania nieruchomością (np. umowa najmu, dzierżawy) oraz pisemną zgodę właściciela nieruchomości na usunięcie wyrobów zawierających azbest.
 - 5) Kopię potwierdzenia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Żarach zamiaru usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynku, dokonany na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót wraz z oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych - właściwy organ nie wniósł sprzeciwu lub kopii pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku rozbiórki budynku lub zmiany wyglądu obiektu.

§ 3.

1. Wniosek, o którym mowa § 2 ust. 1 należy złożyć do dnia 05 kwietnia 2024 r.*
*- data wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Lubsku, al. Niepodległości 2.
Wnioski złożone po tym terminie uwzględnione będą w planie na rok następny, chyba, że ilość zgłoszonego w terminie azbestu, nie wyczerpuje posiadanych na jego usunięcie i utylizację w roku kalendarzowym przez Gminę Lubsko środków finansowych i istnieje możliwość techniczno-organizacyjna zakwalifikowania wniosku do programu na rok 2024.

2. Wnioski kompletne, po dokonaniu oceny formalnej, rozpatrywane będą wg kolejności ich złożenia, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w danym roku kalendarzowym. Wnioski niezrealizowane z powodu wyczerpania środków finansowych na dany rok, będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym, zgodnie z kolejnością złożenia wniosków oraz wysokością posiadanych na ten cel środków.
3. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane, do czasu ich uzupełnienia.

§ 4.

1. Burmistrz powołuje Komisję ds. rozpatrywania i kwalifikacji złożonych wniosków oraz nadzoru i odbioru prac.
2. Zadaniem Komisji jest:
 - 1) sprawdzenie zgodności złożonych wniosków pod względem formalnym.
 - 2) komisja w ciągu 30 dni od daty zakończenia przyjmowania wniosków przeprowadza wizję w terenie, rozpatruje wniosek i kwalifikuje go do realizacji przedstawiając do akceptacji Burmistrzowi Lubska. O decyzji Komisja powiadamia pisemnie wnioskodawcę.
3. Komisja lub upoważnione przez Burmistrza osoby mają prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianych kontroli w trakcie realizacji zadania.

§ 5.

Po wykonaniu robót Wnioskodawca przedkłada Burmistrzowi Lubska informację o materiałach budowlanych i innych wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone - (**Załącznik nr 4 do Regulaminu**)

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Lubsku.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 8.

Traci moc zarządzenie Nr 27/z/2023 Burmistrza Lubska z dnia 10 marca 2023 r.

WNIOSEK

o dofinansowanie kosztów usuwania wyrobów zawierający azbest, pochodzących z obiektów budowlanych położonych na terenie Gminy Lubsko.

Nr sprawy:

Lubsko, dnia

Burmistrz Lubska
Pl. Wolności 1
68-300 Lubsko

I CZĘŚĆ- WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

1. **Imię i nazwisko wnioskodawcy (właściciela/posiadacza budynku /działki):**

Imię

Nazwisko.....

2. **Adres zameldowania wnioskodawcy:**

Ulicanr domu

Kod pocztowy miejscowość

Tel. Kontaktowy (pole nieobowiązkowe)

3. **Lokalizacja planowanych prac:**

4. **Obręb i numer działki:**

5. **Prace związane z usuwaniem azbestu obejmują:**

a) budynek mieszkalny

b) budynek garażowy

c) inne

d) budynek gospodarczy (stodoła / obora)

e) budynek użyteczności publicznej

Wnoszę o dofinansowanie* :

a) kosztów demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest w trakcie wymiany pokryć dachowych

b) kosztów zbierania, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierający azbest pozyskanych w trakcie wymiany pokryć dachowych

6. **Charakterystyka prac- usuwania azbestu obejmuje:**

a) płyty dachowe – płaskie / faliste

b) płyty elewacyjne - płaskie / faliste

7. **Przewidywane ilości odpadów zawierających azbest [m² lub kg]:**

8. **Planowany termin realizacji prac:** od dnia do dnia

9. **Wyrażam zgodę na:**

A) Demontaż, zbieranie, transport, unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest

B) zbieranie, transport, unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, pozyskanych w trakcie wymiany pokryć dachowych.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wymagane załączniki do wniosku:

- 1) Tytuł prawny (kserokopię odpisu z księgi wieczystej lub aktu notarialnego, wypis z rejestru gruntów) do terenu, z którego będą usuwane odpady zawierające azbest.
- 2) Zgoda współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem odpadów zawierających azbest, w przypadku obiektu do którego tytuł prawny posiada kilka osób.
- 3) Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania.
- 4) Kopia potwierdzenia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Żarach zamiaru usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynków, dokonany na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopii pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku rozbiórki lub zmiany jego wyglądu.
- 5) Informacja o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone (po zakończeniu robót).

Administrator danych osobowych

Administratorami są:

- Minister Przedsiębiorczości i Technologii, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5 00-507 Warszawa - w zakresie utrzymywana i finansowana informatycznej Bazy Azbestowej. Można się z nim skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora lub za pomocą ePUAP: /MPIT/SkrytkaESP
- Burmistrz Lubska mający siedzibę w Lubsku 68-300, plac Wolności 1 - w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej. Można się z nim skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora, telefonicznie: 68 457 61 08

Inspektor ochrony danych

Administrator - Minister Przedsiębiorczości i Technologii wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: iod@mpit.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Administrator - Burmistrz Lubska wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: iod@lubska.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest, ich transportem i unieszkodliwieniem oraz dofinansowaniem kosztów usuwania wyrobów zawierających azbest;

Państwa dane osobowe będą przetwarzane również na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która dotyczy danych kontaktowych tj. nr telefonu, co usprawni komunikację między nami.

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe możemy przekazać innym organom i podmiotom, przy czym dokonamy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań. Ponadto odbiorcą Państwa danych osobowych będzie firma wykonująca prace obejmujące demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów azbestowych.

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Obowiązek podania danych

Podanie danych wynika z przepisów prawa, są Państwo zobowiązani do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpoznanie sprawy.

Podanie danych na podstawie zgody jest dobrowolne i nie warunkuje realizacji wniosku, usługi.

Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Osoba, której dane dotyczą ma prawo:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania oraz otrzymania ich kopii
- ograniczenia przetwarzania - przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa.
- w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, mają Państwo także prawo do usunięcia danych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; cofnięcia wyrażonej zgody, w dowolnym momencie, w formie w jakiej została ona wyrażona, co w konsekwencji skutkuje usunięciem Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

RODO - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2).

II CZĘŚĆ – WYPEŁNIA KOMISJA:

Opinia komisji i kwalifikacja wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis członków Komisji:

- | | |
|----------|----------|
| 1) | 3) |
| 2) | 4) |

III CZĘŚĆ – POTWIERDZENIE WYKONIA PRAC (wypełnia Komisja):

Opinia Komisji:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis członków Komisji:

- | | |
|----------|----------|
| 1) | 3) |
| 2) | 4) |

Informacja o wyrobach zawierających¹⁾ i miejscu ich wykorzystania.

1. Miejsce, adres, nr działki, nr obrębu ewidencyjnego
.....
.....
2. Właściciel, zarządca, użytkownik *
nazwisko, imię, adres.....
.....
3. Tytuł własności
4. Nazwa/rodzaj wyrobu²⁾
5. Ilość (m², tony,³⁾.....
6. Przydatność do dalszej eksploatacji⁴⁾
7. Przewidywany termin usunięcia wyrobu.....
 - a) Okresowej wymiany z tytułu zużycia wyrobu⁵⁾.....
 - b) Całkowitego usunięcia niebezpiecznych materiałów i substancji
8. Inne, istotne informacje o wyrobach⁶⁾

Data.....

Podpis

Objaśnienia:

*-niepotrzebne skreślić

¹⁾Za wyrób zawierający azbest, uważa się każdy wyrób o stężeniu równym lub wyższym od 0,1,% azbestu.

²⁾Przy określaniu wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- Płyty azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- Płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- Rury i złącza azbestowo-cementowe,
- Izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- Wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- Przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- Szczeliwa azbestowe,
- Taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- Wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciemnych,
- Papier i tektura,
- Inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie nie wymienione.

³⁾Podać podstawę zapisu (np. dokumentacja techniczna, pomiar z natury)

⁴⁾ Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” – załącznik nr 1 do **rozporządzenia ministra właściwego** do spraw gospodarki w sprawie sposobów bezpiecznego użytkowania oraz warunków usuwania wyrobów zawierających azbest.

⁵⁾ Na podstawie corocznego rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki w sprawie dopuszczania wyrobów zawierających azbest do produkcji lub do wprowadzenia na polski obszar celny.

⁶⁾Np. informacje o oznaczeniu na planie sytuacyjnym terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że wyroby zawierające azbest pochodzą z budynku, który nie jest wykorzystywany na cele działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 06 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców.

.....
Podpis osoby składającej oświadczenie

Informacja o wyrobach zawierających azbest ¹⁾ których wykorzystywanie zostało zakończone.

1. Miejsce, adres.....
.....
2. Właściciel, zarządca, użytkownik*
 - a) Osoba prawna – nazwa, adres
.....
 - b) Osoba fizyczna – nazwisko, imię, adres
.....
3. Tytuł własności
4. Nazwa/rodzaj wyrobu²⁾.....
5. Ilość (m², tony)³⁾
6. Rok zaprzestania wykorzystywania wyrobów.....
7. Planowanie usunięcia wyrobów
 - a. sposób
 - b. przez kogo
 - c. termin
8. inne, istotne informacje o wyrobach⁴⁾

Data

Podpis

Objaśnienia:

*-niepotrzebne skreślić

¹⁾Za wyrób zawierający azbest, uważa się każdy wyrób o stężeniu równym lub wyższym od 0,1 % azbestu.

²⁾Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- Płyty azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- Płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- Rury i złącza azbestowo-cementowe,
- Izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- Wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- Przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- Szczeliwa azbestowe,
- Taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- Wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- Papier i tektura,
- Inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie nie wymienione.

³⁾Podać podstawę zapisu (np. dokumentacja techniczna, spis z natury).

⁴⁾Np. informacje o oznaczeniu na planie sytuacyjnym.